



# Ответ на требование ФНС в электронном виде

Василий Боков

26.10.2015

С 1 января 2015 года вступили в силу поправки, принятые **Федеральным законом от 28 июня 2013 № 134-ФЗ**, согласно которым:

- Компании, представляющие отчетность в электронном виде, обязаны подтвердить факт получения требования. После того, как организация получит требование из налогового органа, необходимо отправить подтверждение о приеме документов **в течение 6 дней**, в случае опоздания ФНС сможет заблокировать расчетный счет организации;
- В случае опоздания с представлением документов в ФНС больше, чем на 10 дней, расчетный счет организации может быть заблокирован.

- Пункт 2 статьи 93 НК РФ гласит, что истребуемые документы могут быть представлены в налоговый орган лично или через представителя, направлены по почте заказным письмом или переданы в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи;
- Порядок представления документов в электронном виде (по телекоммуникационным каналам связи) утвержден приказом ФНС России от 17 февраля 2011 г. № ММВ-7-2/168;
- В пункте 20 Порядка, утвержденного приказом ФНС России от 17 февраля 2011 г. № ММВ-7-2/168 сказано, что истребуемый документ, составленный в электронном виде по установленным форматам и содержащий реквизиты принятого Требования о предоставлении документов, подписывается ЭП налогоплательщика и направляется по телекоммуникационным каналам связи в адрес налогового органа

- Документы хранятся в разном формате в различных базах
- При получении требования ФНС их нужно найти и собрать в один пакет, что может занять много времени и ресурсов

**1С Бухгалтерия**  
Счета-фактуры,  
ГТД, ТТП

**Такском-Файлер**  
Документы ЭДО с  
контрагентами

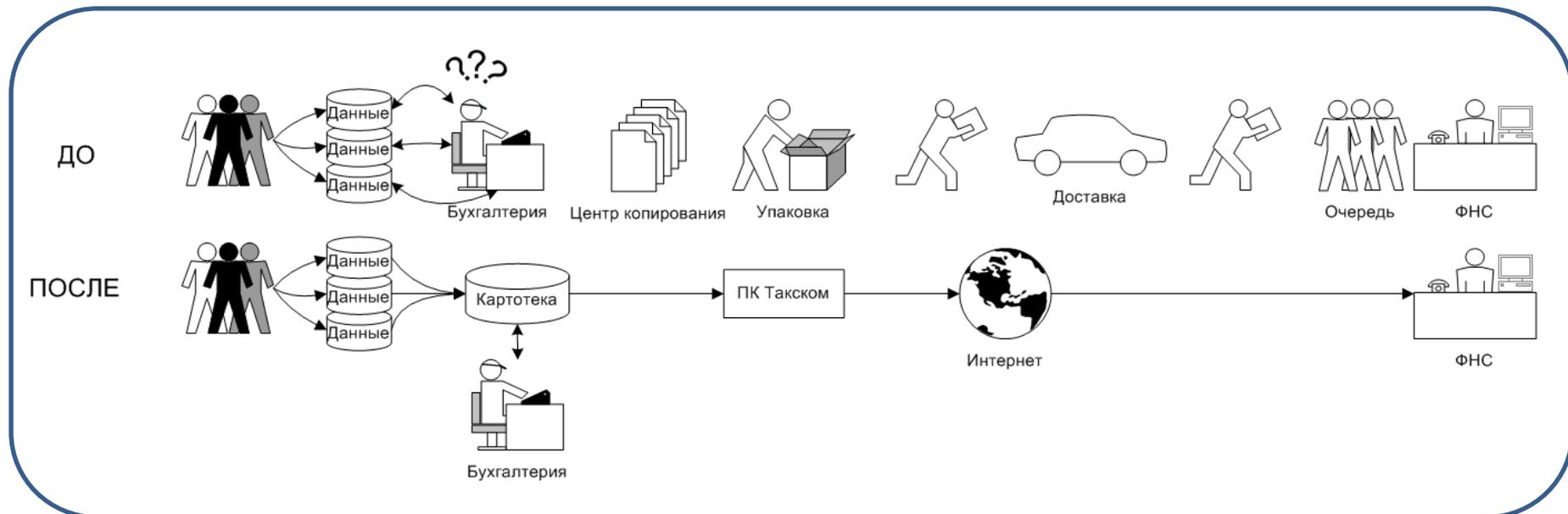
**Бумажный архив**  
Первичка,  
договоры

?

**Требование  
ФНС**



Картотека Документов избавит не только от необходимости подолгу искать документы во множестве систем, но и от распечатывания и передачи в ФНС целых гор документов!





- **Автоматизация сбора документов** из нескольких источников на основе протокола взаимодействия, обеспечивающего работу Картотеки документов с информационными системами независимо от платформы и внутренней структуры хранения документов.
- **Ускорение поиска** необходимых документов
  - **Своевременное выявление проблем** с документами как на этапе автоматической или ручной синхронизации с базами-источниками, так и при экспорте и отправке в ФНС.
  - **Ускорение взаимодействия с ФНС** за счёт перехода на обмен требованиями и ответами в электронном виде, экономия расходов компании за счёт отказа от бумаги и доставки.
  - **Экономия рабочего времени сотрудников** – теперь они будут тратить его не на поиск документов для подготовки ответов в ФНС, а на свои прямые обязанности

- Компания Komatsu Ltd была основана в 1921 году, изначально компания представляла собой строительную мастерскую. На сегодняшний день – мировой лидер по производству строительной техники с представительствами в 20 странах
- С 1 августа 2012 года Комацу СНГ прекратила использование документов по реализации (ТОРГ-12, счет-фактура) в бумажном виде с некоторыми дистрибьюторами и стала первой компанией в России, осуществляющей обмен документами в электронном виде с покупателями.
- Документы, полученные через ЭДО и подписанные ЭП, хранятся в учетной системе 1С, а документы, поступающие в бумажном виде, хранятся в 1С Документооборот.
- Ежемесячно в компанию поступает много требований от ФНС
- Типовой ответ мог содержать до 1000 листов, а его сбор в бумаге занимал до нескольких часов.

- С 2011 года в организации проводилась планомерная работа по переводу бумажного архива первичных документов в электронный вид путём сканирования
- В сотрудничестве со специалистами Такском были произведены необходимые доработки функционала продукта «Картотека Документов»



- До 70% требований от ФНС теперь обрабатывается без использования бумаги, оставшиеся 30% связаны с тем, что требования приходят на бумаге
- Время подготовки ответа на требование сократилось с нескольких часов до нескольких минут;
- Более не требуется курьерская доставка в ФНС
- Сотрудники бухгалтерии могут высвободить своё рабочее время и сконцентрироваться на других важных задачах
- Процесс взаимодействия с ФНС стал гораздо более удобен и прозрачен, за счёт фиксации истории всех ответов, контроля документов по признаку «ранее уже отправлялся» и многих других полезных функций

По вопросам получения дополнительной информации  
пожалуйста обращайтесь:

<b>Боков Василий</b>	<b>Волков Пётр</b>
Менеджер по работе с клиентами	Ведущий аналитик
Тел.: +7 (495) 225-24-01 (#1531) <a href="mailto:Vokovva@taxcom.ru">Vokovva@taxcom.ru</a>	Тел.: +7 (495) 225-24-01 (#1090) <a href="mailto:VolkovPD@taxcom.ru">VolkovPD@taxcom.ru</a>
<a href="http://www.taxcom.ru">www.taxcom.ru</a> <a href="http://taxcom-kartoteka.ru">taxcom-kartoteka.ru</a>	